



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00041/2025

Pieza Administrativa N° 112085 Letra E Año 2025 Ámbito 2211

RAF 129 Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales

Fecha: 19/11/25 Apertura: 26/11/2025 10:30

Encuadre Legal: LP 1015 18 I) OPC 17-21 I a)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario: CORREOS ELECTRÓNICOS: adm.protocologobtdf@gmail.com - aeastudillo@tierradelfuego.gob.ar

DETALLAR MARCAS DE LOS INSUMOS COTIZADOS.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/129 41 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	JUEGO DE BLOQUES. UNIDAD			
>>	COTIZAR	2.00	.....	.....
	JUEGOS DE BLOQUES POR 200 PIEZAS APROX.			
2	JUEGO DE BLOQUES. UNIDAD			
>>	COTIZAR	3.00	.....	.....
	JUEGOS DE BLOQUES PERSONAJES TIPO FORMULA R X 65 PIEZAS			
3	Juegos de cartas tipo BONTUS. unidad			
>>	COTIZAR	10.00	.....	.....
	JUEGOS DE CARTAS INFANTILES - TIPO BONTUS, ¿LOS VES?			
	MOTIVOS VARIOS			
4	JUGUETE MORDILLO BLANDO RANITA. UNIDAD			
>>	COTIZAR	6.00	.....	.....
	SONAJEROS CON PELUCHE (BUENA CALIDAD)			
5	Caja autos por 6 unidades surtidos.			
>>	COTIZAR	3.00	.....	.....
	BLISTER DE AUTOS X 4 UNIDADES (BUENA CALIDAD)			
6	JUEGO DE MESA			
>>	COTIZAR	2.00	.....	.....
	JUEGOS DE MESA INFANTILES TIPO "QUIEN SOY?" / "DIME QUE SOY YO"			
7	CAMION DE JUGUETE. UNIDAD			
>>	COTIZAR	2.00	.....	.....
	CAMIONES CONSTRUCTOR (BUENA CALIDAD)			
8	Set arma pulseras. UNIDA			
>>	COTIZAR	2.00	.....	.....
	SET PARA HACER PULSERAS (EN CAJA)			
9	Pizarra Bifaz para Crayón.			
>>	COTIZAR	3.00	.....	.....



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00041/2025

Pieza Administrativa N° 112085 Letra E Año 2025 Ámbito 2211

RAF 129 Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales

Fecha: 19/11/25 Apertura: 26/11/2025 10:30

Encuadre Legal: LP 1015 18 I) OPC 17-21 I a)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario: CORREOS ELECTRÓNICOS: adm.protocologobtdf@gmail.com - aeastudillo@tierradelfuego.gob.ar
DETALLAR MARCAS DE LOS INSUMOS COTIZADOS.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/129 41 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	TABLETA MÁGICA 16" (TIPO JULIANA)			
10	Libro Infantil. Unidad			
>>	COTIZAR	2.00	.....	.....
	LIBROS PARA BEBES (TIPO TAPIMOVIL)			
11	Burbujero. Unidad			
>>	COTIZAR	4.00	.....	.....
	PISTOLA BURBUJERA - BUENA CALIDAD			
12	Cubo mágico flower. UNIDAD			
>>	COTIZAR	3.00	.....	.....
	CUBO MÁGICO CLASICO			
13	JUEGO DE MESA			
>>	COTIZAR	2.00	.....	.....
	JUEGO DE PALABRAS TIPO ALFAMANIA / BASTA			
14	Robots convertibles Ditoys Cyber Squad. UN			
>>	COTIZAR	3.00	.....	.....
	JUGUETE CONVERTIBLE ROBOT-AUTO			
15	PROYECTOR LED			
>>	COTIZAR	3.00	.....	.....
	PROYECTORES MÁGICOS PARA DIBUJAR (UNICORNIO/BUS)			
16	Muñeca con sorpresa. unidad			
>>	COTIZAR	3.00	.....	.....
	MUÑECAS CON VESTIDO Y CARTERA (TIPO BARBIE)			
17	Masa para Moldear.			
>>	COTIZAR	5.00	.....	.....
	MASAS PARA MODELAR (HIPOALERGÉNICA) X 4 POTES			
18	Bolso. Unidad			
>>	COTIZAR	3.00	.....	.....



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00041/2025

Pieza Administrativa N° 112085 Letra E Año 2025 Ámbito 2211

RAF 129 Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales

Fecha: 19/11/25 Apertura: 26/11/2025 10:30

Encuadre Legal: LP 1015 18 l) OPC 17-21 l a)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario: CORREOS ELECTRÓNICOS: adm.protocologobtdf@gmail.com - aeastudillo@tierradelfuego.gob.ar
DETALLAR MARCAS DE LOS INSUMOS COTIZADOS.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/129 41 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	JUGUETE BOLSO CON STRASS PARA DECORAR			
19	Set de Maquillaje.			
>>	COTIZAR	3.00		
	SET DE MAQUILLAJE CORAZÓN-MOTIVOS VARIOS (BUENA CALIDAD)			

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.

SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN.

ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

TOTAL :\$

Son Pesos:

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$ _ _ _ _ _)

Forma de Pago SEGÚN DCTO PCIAL. 674/11 ART.34 PUNTO 96.
Plazo de Entrega: INMEDIATA
Mantenimiento de Oferta: SEGÚN DCTO PCIAL. 674/11 ART.34 PUNTO 47.



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00041/2025

Pieza Administrativa N° 112085 Letra E Año 2025 Ámbito 2211

RAF 129 Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales

Fecha: 19/11/25 Apertura: 26/11/2025 10:30

Encuadre Legal: LP 1015 18 I) OPC 17-21 I a)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario : CORREOS ELECTRÓNICOS: adm.protocologobtdf@gmail.com - aeastudillo@tierradelfuego.gob.ar
DETALLAR MARCAS DE LOS INSUMOS COTIZADOS.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/129 41 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	Lugar de Entrega:	SAN MARTÍN 450 1° PISO OFICINA D.G.A.F. - SECRETARIA DE CEREMONIAL, PROTOCOLO Y		
	Recepción de Sobres Cerrados hasta:	FECHA Y HORA APERTURA		
	Domicilio de presentación de ofertas:	SAN MARTÍN 450 1° PISO (GUARDIA POLICIAL) OFICINA D.G.A.F. - SECRETARIA DE CEREMONIAL, PROTOCOLO Y R.I.		
	Domicilio de apertura de ofertas:	SAN MARTÍN 450 1° PISO OFICINA D.G.A.F. - SECRETARIA DE CEREMONIAL, PROTOCOLO Y R.I.		
	Vigencia del Contrato:			
	Garantía de Oferta:	NO REQUIERE		
	Requiere Muestra:	No		
	Flete a Cargo	DEL PROVEEDOR		

BEHRENS, Yara Valentina
Directora Gral. de Administración Financiera
Secretaría de Ceremonial, Protocolo
y Relaciones Institucionales